**PLAN DE PRUEBAS**

1. **RESTRICCIONES**

* Alcance del Proyecto:
  + Choucair Testing S.A.S, requiere de 3 analistas de pruebas Generales y básicas no funcionales, para revisar los cambios realizados recientemente de la plataforma WEB no hayan afectado las funcionalidades de consulta, matriculas y realización de cursos, por lo tanto, se validarán los flujos con mayor prioridad de acuerdo al impacto que tienen:
* Lo que está fuera del alcance del proyecto:
  + Validación de otros flujos y funcionalidades de la plataforma que no están directamente relacionados con la consulta, matrícula y realización de cursos.
  + Validación de cambios específicos en la usabilidad y experiencia del usuario que no afecten directamente a los flujos mencionados.

1. **OBJETIVOS**

* El objetivo principal de este proyecto de prueba es asegurarse de que los cambios realizados recientemente en la plataforma web de Choucair Testing no hayan afectado negativamente las funcionalidades críticas relacionadas con la consulta, matrícula y realización de cursos.

1. **TIEMPO**

* Este proyecto tendrá como tiempo de entrega 15 días hábiles a partir de la entrega del documento

1. **RECURSOS**

* Este proyecto tendrá a 3 analistas de pruebas

1. **RIESGOS MAS PROBABLES**

**Riesgos de Proyecto:**

**Retrasos en el Cronograma:** Si las modificaciones en la plataforma no se implementan en el tiempo previsto, esto podría afectar el lanzamiento de nuevas funcionalidades y cursos, lo que causaría insatisfacción entre los usuarios y clientes.

* ***Mitigación***: Realizar seguimientos y revisiones periódicas del progreso del proyecto para identificar desviaciones tempranas y tomar medidas correctivas.

**Cambios en los Requisitos:** Si durante el desarrollo de las modificaciones se producen cambios en los requisitos o nuevas solicitudes por parte de los clientes, esto podría llevar a la reevaluación del alcance y la planificación, lo que podría causar retrasos.

* ***Mitigación*:** Comunicar de manera efectiva cualquier cambio a todas las partes interesadas y evaluar su impacto en el cronograma.

**Problemas de Comunicación:** La falta de comunicación efectiva entre los equipos de desarrollo y los analistas de pruebas podría dar lugar a malentendidos, errores de interpretación y pruebas inadecuadas, lo que afectaría la calidad del producto final.

* ***Mitigación*** Designar un líder de comunicación que sea responsable de garantizar que la información se comparta de manera efectiva.

**Riesgos del Producto:**

**Errores en la Consulta de Cursos:** Las modificaciones en la plataforma podrían introducir errores en la funcionalidad de consulta de cursos existentes. Esto podría llevar a que los usuarios no encuentren la información que necesitan o reciban resultados incorrectos al buscar cursos.

* ***Mitigación:*** Realizar pruebas de regresión después de cada actualización o cambio en la plataforma.

**Problemas en la Matrícula de Cursos:** Los cambios en la plataforma podrían afectar la funcionalidad de matrícula en nuevos cursos, lo que podría impedir que los usuarios se matriculen correctamente en los cursos deseados.

**Problemas de Usabilidad y Experiencia de Usuario:** Aunque las modificaciones se centraron en usabilidad y experiencia de usuario, existe el riesgo de que estas no sean efectivas y que los cambios introduzcan problemas de usabilidad que dificulten la navegación y el uso de la plataforma.

* ***Mitigación:*** Recopilar retroalimentación continua de los usuarios y realizar ajustes en función de sus comentarios.

1. **Supuestos:**

* Se asume que no ha habido cambios significativos en la infraestructura técnica de la plataforma que puedan afectar la funcionalidad.
* Se asume que los datos de prueba necesarios, como cursos de muestra y cuentas de usuario, están disponibles para llevar a cabo las pruebas.
* Se asume que se proporcionarán detalles adicionales sobre los cambios realizados en la usabilidad y la experiencia del usuario para una comprensión más completa de los requisitos de prueba.
* Se asume que los usuarios finales serán notificados y estarán dispuestos a participar en las pruebas si es necesario para validar la experiencia del usuario.

1. **ESTRATEGIA**

Tipo de Pruebas:

* **Pruebas de Integración:** Para verificar la interacción entre los módulos de consulta, matrícula y realización de cursos.
* **Pruebas de Funcionalidad:** Para garantizar que las funcionalidades principales sigan funcionando correctamente.
* **Pruebas de Usabilidad:** Para evaluar la experiencia del usuario en los flujos mencionados.
* **Pruebas de Aceptación del Usuario (UAT):** Para involucrar a usuarios finales y validar su satisfacción

**Casos de Pruebas**

Escenario1: Un usuario registrado desea buscar cursos disponibles en la plataforma.

Caso de Prueba 1: Consultar Cursos Existente

* Ingresar a la plataforma "CHOUCAIR ACADEMY" con las credenciales válidas.
* Ir a la sección de "Univerisdad Choucair".
* Ingresar en la barra de categoría y buscar el área de interés
* Verificar que se realice la búsqueda y se muestre una lista de cursos disponibles.

Escenario2: Un usuario registrado desea inscribirse en un nuevo curso.

Caso de Prueba 2: Matricularse en un Nuevo Curso

* Ingresar a la plataforma "CHOUCAIR ACADEMY" con las credenciales válidas.
* Ir a la sección de "Universidad Choucair".
* Ingresar en la barra de categoría y buscar el área de interés al cual se desea matricular
* Elegir un curso disponible para matricularse.
* Completar el proceso de matrícula dándole click en “Inscribirme”
* Verificar que se muestre un mensaje de confirmación de la matrícula.
* Verificar que se recibió un correo confirmando la inscripción en el curso
* Comprobar que el curso se haya agregado correctamente a la lista de cursos matriculados del usuario.

Escenario3: Un usuario registrado se ha matriculado en un curso y desea completarlo.

Caso de Prueba 3: Realizar el Curso

* Ingresar a la plataforma "CHOUCAIR ACADEMY" con las credenciales válidas.
* Ir a la sección de "Mis Cursos".
* Seleccionar un curso que se haya matriculado previamente.
* Acceder al contenido del curso y completar una lección o módulo.
* Verificar que el progreso se actualiza correctamente.

Escenario4: Un usuario intenta consultar cursos en la plataforma usando credenciales inválidas.

Caso de Prueba 4: Consultar Cursos con Credenciales Inválidas

* Ingresar a la plataforma "CHOUCAIR ACADEMY" con credenciales inválidas.
* Ir a la sección de "Selección Choucair
* Verificar que se muestre un mensaje de error o redirección a la página de inicio de sesión

Escenario5: Un usuario intenta matricularse en un curso usando credenciales inválidas.

Caso de Prueba 5: Matricularse en un Curso con Credenciales invalidas

* Ingresar a la plataforma "CHOUCAIR ACADEMY" con las credenciales inválidas.
* Ir a la sección de "Cursos y certificaciones".
* Seleccionar uno de los cursos disponibles
* Intentar matricularse en un curso con las credenciales invalidas
* Verificar que se muestre un mensaje de error indicando que el curso no está disponible.

**Ejecución de pruebas**

**Paso 1: Preparación del Entorno de Pruebas:**

* Asegurarme de tener acceso al entorno de prueba
* Verificar que los datos de prueba necesarios estén disponibles, lo que incluye cuentas de usuario de prueba, cursos de prueba y cualquier otro dato relevante.
* Asegurarme de que el sistema esté configurado de acuerdo con los requisitos y los cambios recientes realizados en la plataforma.

**Paso 2: Ejecución de los Casos de Prueba:**

* Iniciar sesión en la plataforma de prueba utilizando las cuentas de usuario de prueba proporcionadas.
* Ejecutar cada caso de prueba siguiendo las instrucciones detalladas en los casos de prueba, esto implica navegar por la plataforma, ingresar datos, hacer clic en enlaces, completar formularios y realizar acciones específicas según sea necesario.
* Registrar los resultados de cada caso de prueba, esto puede incluir capturas de pantalla, registros de errores, observaciones detalladas y cualquier otra información relevante.

**Paso 3: Verificación de Resultados:**

* Comparar los resultados obtenidos durante la ejecución de las pruebas con los resultados esperados según los casos de prueba.
* Identificar y documentar cualquier discrepancia entre los resultados reales y los esperados. Esto incluye cualquier error, comportamiento inesperado o problema de funcionamiento.
* Clasificar los problemas identificados en función de su gravedad y prioridad.

**Paso 4: Documentación y Reporte:**

* Documentar todos los resultados de la ejecución de pruebas de manera clara y detallada. Esto incluye una lista de casos de prueba ejecutados, resultados (éxito o fallo), problemas detectados y observaciones adicionales.
* Generar un informe de prueba que resuma los resultados y los problemas encontrados. Este informe debe ser comprensible para los interesados y puede incluir estadísticas sobre la ejecución de pruebas.

**Paso 5: Seguimiento y Resolución de Defectos**

- Comunicar los problemas identificados a los desarrolladores y otros responsables del proyecto.

- Colaborar con el equipo de desarrollo para proporcionar información adicional sobre los defectos y ayudar en su resolución.

- Realizar pruebas de regresión después de que se resuelvan los defectos para verificar que las correcciones no hayan introducido nuevos problemas.

**Paso 6: Cierre de Pruebas:**

- Una vez que se hayan corregido y verificado los defectos y los casos de prueba se hayan ejecutado sin ningún error, se puede considerar que la fase de prueba se ha completado con éxito.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FUNCIONALIDAD | ATRIBUTOS | NIVEL DE IMPACTO | PRIORIDAD |
| CONSULTAR CURSOS | 1.Iniciar sesión en la plataforma. | 3 | ALTA |
| 2.Navegar a la sección "Consultar Cursos". |
| 3.Aplicar filtros de búsqueda y verificar que se muestren cursos relevantes. |
| 4.Seleccionar un curso y verificar la visualización de detalles. |
| 5.Regresar a la página principal desde la sección "Consultar Cursos". |
| MATRICULA EN CURSO NUEVO | 1.Navegar a la sección "Matricularse en Nuevo Curso". | 3 | ALTA |
| 2.Verificar que se muestren cursos disponibles para matrícula. |
| 3.Seleccionar un curso y completar el proceso de matrícula. |
| 4.Confirmar la recepción de una confirmación de matrícula |
| REALIZACION DE CUROS | 1.Navegar a la sección "Realizar el Curso". | 3 | ALTA |
| 2.Verificar que los cursos matriculados se muestren correctamente. |
| 3.Acceder al contenido del curso y avanzar a través de las lecciones. |
| 4.Completar con éxito las evaluaciones o pruebas dentro del curso. |
| 5.Marcar un curso como completado cuando se hayan finalizado todas las lecciones. |